



## **Consultazione**

### **“Regolamento per la valorizzazione, la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani”**

#### **Le risposte alle tue domande (FAQ)**

1) **QUANTO DURA LA CONSULTAZIONE SUL REGOLAMENTO?**

La consultazione sul Regolamento apre il giorno 28 giugno 2016 e rimane aperta fino al 28 settembre 2016.

2) **CHI POSSO CHIAMARE PER ASSISTENZA TECNICA E INFORMAZIONI LEGATE AI CONTENUTI?**

**Per informazioni di carattere generale**

Comune di Rovereto

e-mail: [benicomuni@comune.rovereto.tn.it](mailto:benicomuni@comune.rovereto.tn.it)

**Per assistenza tecnica**

Informatica Trentina

dal lunedì al venerdì

in orario: 8.00 - 17.00

telefono: 0461 499335

e-mail: [info@partecipa.tn.it](mailto:info@partecipa.tn.it)

3) **CHI POSSO CONTATTARE PER AVERE INFORMAZIONI SUI CONTENUTI DELLA CONSULTAZIONE?**

Per avere informazioni sui contenuti della consultazione online contattare:

Comune di Rovereto

e-mail: [benicomuni@comune.rovereto.tn.it](mailto:benicomuni@comune.rovereto.tn.it)

4) **QUALE E' IL LINK PER ACCEDERE ALLA CONSULTAZIONE?**

Il link per accedere al servizio di consultazione online per il Regolamento e'

<https://benicomuni.partecipa.tn.it/>

Il servizio è accessibile anche dal sito del Comune di Rovereto all'indirizzo:  
[www.comune.rovereto.tn.it/partecipazione](http://www.comune.rovereto.tn.it/partecipazione)

5) **E' NECESSARIO REGISTRARSI PER LEGGERE I CONTENUTI?**

No, non è necessario registrarsi per leggere i contenuti, i temi di discussioni, le proposte e le opinioni.

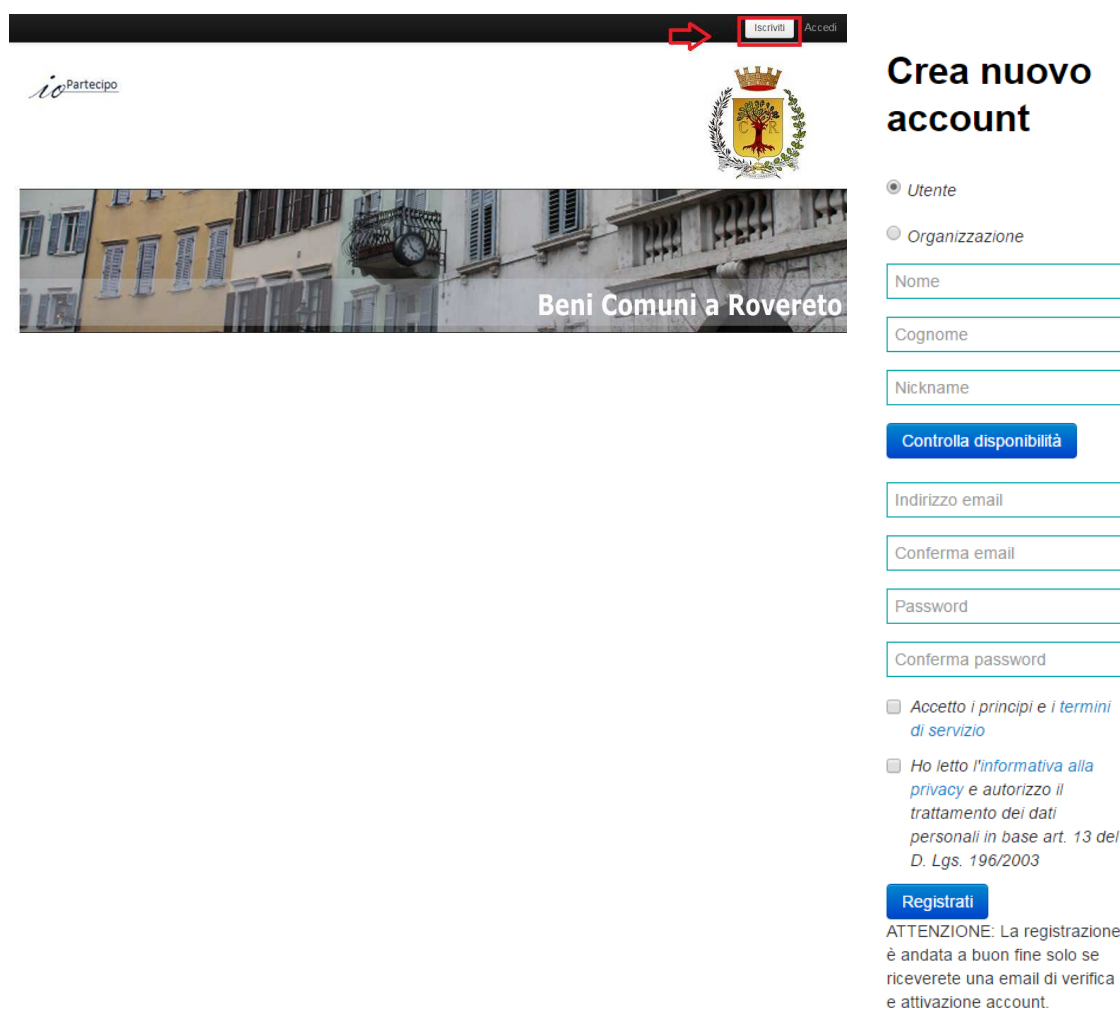
6) **E' NECESSARIO REGISTRARSI PER PARTECIPARE ALLA CONSULTAZIONE?**

Sì, è necessario registrarsi per poter partecipare alla consultazione, inserire nuove proposte ed esprimere valutazioni ed opinioni.

La registrazione è unica sia per la consultazione "Beni comuni" che per la consultazione "Convivenza civile".

7) **QUALI DATI SONO RICHIESTI IN FASE DI REGISTRAZIONE?**

Per registrarsi al servizio, basta fare click sul tasto iscriviti (parte alta della finestra del sito, sulla destra).



**Crea nuovo account**

Utente

Organizzazione

Nome

Cognome

Nickname

**Controlla disponibilità**

Indirizzo email

Conferma email

Password

Conferma password

Accetto i principi e i termini di servizio

Ho letto l'informativa alla privacy e autorizzo il trattamento dei dati personali in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003

**Registrati**

ATTENZIONE: La registrazione è andata a buon fine solo se riceverete una email di verifica e attivazione account.

Apparirà un modulo di registrazione, dove occorre inserire il proprio nome, cognome, nickname (il nickname verrà richiesto solo in fase di registrazione ma non verrà utilizzato dalle altre funzioni applicative legate ad inserimento proposte, aggiunta opinioni e/o valutazioni), indirizzo email e scegliere una password personale. La lunghezza della password non è vincolante e può essere decisa liberamente dall'utente.

Viene poi richiesto di accettare i termini di servizio e le normative legate alla privacy vigente e confermare quanto inserito cliccando sul tasto Registrali.

A questo punto il sistema invierà all'indirizzo email indicato, un link per completare la registrazione ed effettuare l'attivazione account.

Una volta fatto click sul link contenuto nell'email, l'account di posta verrà attivato e premendo sul tasto ACCEDI l'utente potrà entrare nel sito.

#### 8) E' VINCOLANTE INSERIRE IL NOME/COGNOME IN FASE DI REGISTRAZIONE?

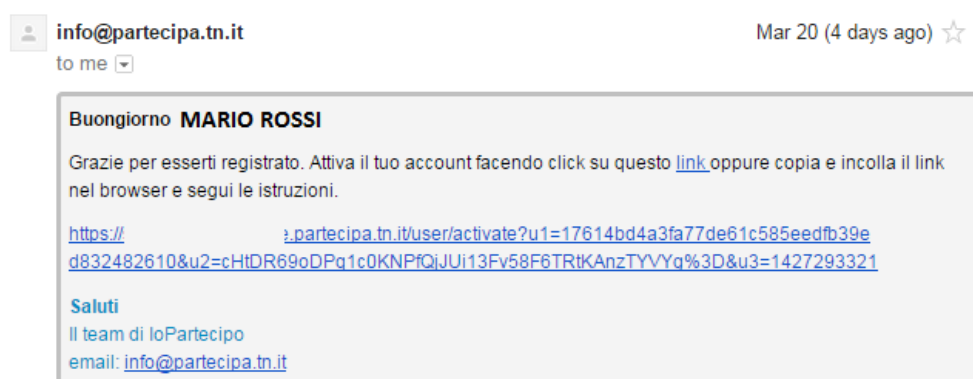
Sì, è vincolante in quanto tutti i campi presenti nel form di registrazione sono obbligatori. Riportare il proprio nome/cognome è un segno di educazione civica e responsabilità delle proprie idee e opinioni. L'utente può scegliere di registrarsi indicando i propri dati (nome/cognome) oppure quelli dell'ente, organizzazione, associazione, gruppo di riferimento. In ogni caso le voci inserite (nome/cognome) verranno visualizzate all'interno delle sezioni relative alle proposte e opinioni espresse dall'utente

#### 9) E' VINCOLANTE LA LUNGHEZZA DELLA PASSWORD?

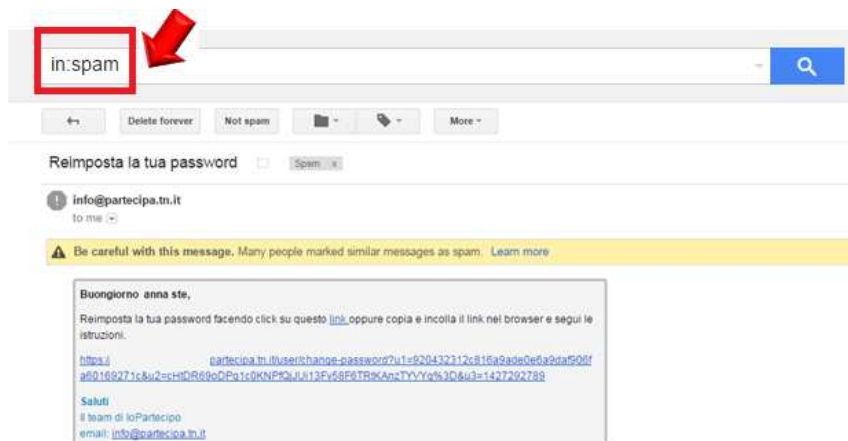
La lunghezza della password non è vincolante e può essere decisa liberamente dall'utente. Non c'è un numero minimo di caratteri e/o regole particolari da seguire per la creazione/modifica della password.

#### 10) COSA FARE SE NON ARRIVA L'EMAIL PER L'ATTIVAZIONE DELL'ACCOUNT?

Dopo aver completato la registrazione, il sistema spedisce immediatamente, all'indirizzo email specificato, un messaggio di posta elettronica simile al seguente:



Se per qualche motivo non si riceve il messaggio di posta elettronica, occorre verificare che nella *cartella spam* del proprio account di posta, non sia presente una email proveniente da [info@partecipa.tn.it](mailto:info@partecipa.tn.it)

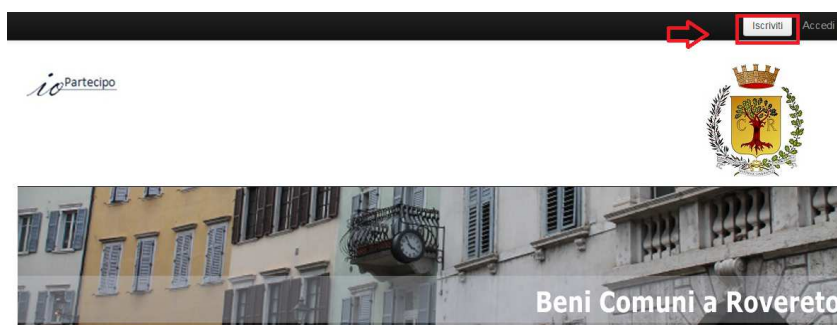


Se non si riesce a trovare il messaggio email di attivazione account, occorre telefonare al numero del Contact Center (numero di telefono 0461 499335 – attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 17.00) e segnalare il problema all’assistenza tecnica.

#### 11) COME SI EFFETTUA L’ACCESSO ALLA CONSULTAZIONE?

Completata la fase di registrazione, è possibile accedere alla piattaforma per poter partecipare attivamente alla consultazione inserendo proposte e opinioni.

Cliccare sul tasto Accedi (parte alta della finestra del sito, sulla destra).



Cliccando sul tasto Accedi, verrà visualizzata una maschera dove inserire indirizzo email e password impostati in fase di registrazione.

**Inserisci  
username e  
password**

  
  
 Ricordati di me

La prima volta che si accede, compare una maschera in cui si chiede di inserire alcuni dati (fascia di età, genere, professione e residenza).



The image shows a web form titled "Informazioni utente". It contains four input fields: "Fascia di età" (a dropdown menu with the placeholder "seleziona la fascia di età"), "Genere" (a dropdown menu with the placeholder "seleziona il genere"), "Professione" (a text input field with the placeholder "professione"), and "Residenza" (a text input field with the placeholder "luogo di residenza"). Below these fields is a blue "Salva" button.

Tali dati saranno usati a soli fini statistici e in forma aggregata e, per gli accessi successivi al primo, non saranno più richiesti.

## 12) COSA FARE SE APPARE IL MESSAGGIO “LA TUA SESSIONE E’ SCADUTA”?

Se si sta aggiungendo una nuova proposta alla consultazione e passano più di 3 ore prima di premere sul pulsante “Salva proposta”, la sessione si chiude. A video appare una finestra di avviso contenente il messaggio “la tua sessione è scaduta, premere ANNULLA per rimanere in questa pagina, premere OK per tornare alla homepage”:



Premendo ANNULLA, quanto scritto non va perso. È possibile copiare e salvare (su una pagina di appunti) il testo elaborato in fase di scrittura. Accedendo di nuovo, il testo potrà quindi essere incollato e pubblicato.

Premendo OK, il sistema reindirizza verso l’homepage che chiederà di effettuare nuovamente l’accesso. In questo modo il testo elaborato in fase di scrittura andrà perso.

### 13) COSA FARE SE IL BROWSER NON E' COMPATIBILE?

Il servizio è compatibile con browser Chrome, Firefox, Safari e Internet Explorer (versione 9 e superiore).

Se si dispone di una versione di browser non compatibile e comunque si tenta di accedere all'applicazione, appare una finestra di alert simile alla seguente:



Dopodiché, si può chiudere la finestra e si riesce comunque ad accedere all'applicazione ma si possono riscontrare dei problemi. La cosa migliore è aggiornare (o installare) una delle versioni browser compatibili.

### 14) COSA POSSO FARE SE HO DIMENTICATO LA PASSWORD?

In caso di smarrimento password è possibile richiederla nuovamente al sistema.

**Inserisci  
username e  
password**

Cliccando su [Password dimenticata](#) verrà visualizzata la seguente finestra, nella quale inserire l'indirizzo email impostato in fase di registrazione.

**Inserisci la tua  
email**

Procedere cliccando sul tasto [Ottieni password](#).

A questo punto il sistema invierà all'indirizzo email indicato, un link per effettuare reset password e scegliere una nuova password.

From: <info@partecipa.tn.it>  
Date: 2015-02-27 16:18 GMT+01:00  
Subject: Reimposta la tua password  
To: mario.rossi@gmail.com

Buongiorno **MARIO ROSSI**

Reimposta la tua password facendo click su questo [link](#) oppure copia e incolla il link nel browser e segui le istruzioni.

<https://partecipa.tn.it/user/change-password?u1=0f46d5911b50d8620d79a0363bba95e7b16ca352&u2=cHtDR69oDPq1c0KNPqJUI13Fv58F6TRiKAnzTYVYq%3D&u3=1425482328>

Saluti  
Il team di [IoPartecipo](#)  
email: [info@partecipa.tn.it](mailto:info@partecipa.tn.it)

#### 15) **COSA POSSO FARE SE APPARE IL MESSAGGIO LINK SCADUTO?**

Se appare il messaggio “Siamo spiacenti, questo link è scaduto. Devi registrarti di nuovo”, occorre telefonare al numero del Contact Center (numero di telefono 0461 499335– attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 17.00) e segnalare il problema all’assistenza tecnica.

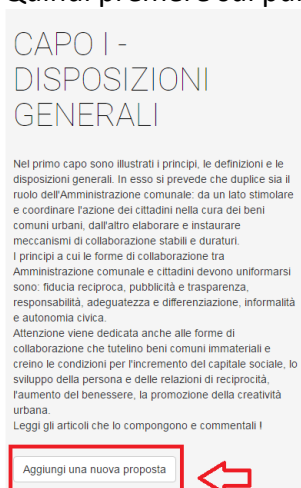
#### 16) **COME FACCIO AD AGGIUNGERE UNA NUOVA PROPOSTA?**

Aggiungere una nuova proposta implica metterla a disposizione di tutti. Altri potranno arricchire la discussione con nuovi commenti e valutazioni.

Per aggiungere una nuova proposta, occorre scegliere un tema di discussione tra quelli proposti nei riquadri:

CAPO I - DISPOSIZIONI GENERALI	CAPO II - DISPOSIZIONI DI CARATTERE PROCEDURALE
CAPO III - INTERVENTI DI VALORIZZAZIONE	CAPO IV - FORME DI SOSTEGNO
CAPO V - PROMOZIONE, COMUNICAZIONE, TRASPARENZA E VALUTAZIONE	CAPO VI - RESPONSABILITA' E VIGILANZA
CAPO VII - DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE	

Quindi premere sul pulsante “Aggiungi una nuova proposta”.



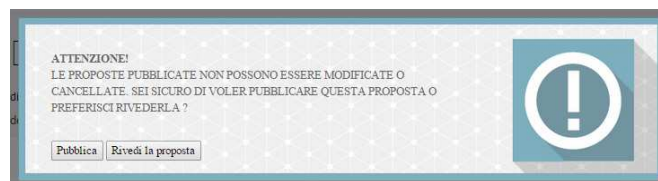
Appare la schermata per inserimento della nuova proposta.

Ora è possibile scrivere nella finestra di testo facendo attenzione che:

- il campo TITOLO non superi 100 caratteri
- il campo INTRODUZIONE non superi 800 caratteri



Una volta finito di scrivere e controllato il testo, premere sul pulsante “Salva proposta”. Apparirà una schermata di conferma. Se si preme sul pulsante “Pubblica” la proposta verrà pubblicata e non sarà più possibile modificarla.



**ATTENZIONE:** è possibile aggiungere **fino a due proposte** per ciascun tema. Ogni proposta avrà un titolo (lungo al massimo 100 caratteri), un testo di sintesi/introduzione (di 800 caratteri) e un testo (senza limite di caratteri). La brevità è consigliata, si scrive per farsi leggere da altri. Una volta che pubblico la proposta non è più possibile correggere il testo. È però possibile aggiungere un commento con l’indicazione di una rettifica eventuale.

#### 17) C’È UNA LUNGHEZZA MASSIMA PER IL TITOLO E IL TESTO DI UNA PROPOSTA?

Sì, c’è un limite. Il titolo può avere al massimo 100 caratteri, l’introduzione al massimo 800 caratteri. Non c’è un limite per il testo vero e proprio della proposta.

#### 18) COME DEVO FARE PER VALUTARE UNA PROPOSTA?

Per **valutare le proposte** occorre usare il triangolo (denominato “triangolo responsivo”). Cliccando su uno dei 9 triangoli di cui si compone si può dire quanto si è d’accordo con una proposta e se la si ritiene chiara o meno. Per **aggiungere un commento** si ha a disposizione uno spazio di testo (il limite per il testo del commento è 1000 caratteri).

Per valutare una proposta occorre selezionare il tema e la proposta di interesse:



## CAPO I - DISPOSIZIONI GENERALI

Nel primo capo sono illustrati i principi, le definizioni e le disposizioni generali. In esso si prevede che duplice sia il ruolo dell'Amministrazione comunale: da un lato stimolare e coordinare l'azione dei cittadini nella cura dei beni comuni urbani, dall'altro elaborare e instaurare meccanismi di collaborazione stabili e duraturi. I principi a cui le forme di collaborazione tra Amministrazione comunale e cittadini devono uniformarsi sono: fiducia reciproca, pubblicità e trasparenza, responsabilità, adeguatezza e differenziazione, informalità e autonomia civica. Attenzione viene dedicata anche alle forme di collaborazione che tutelino beni comuni immateriali e creino le condizioni per l'incremento del capitale sociale, lo sviluppo della persona e delle relazioni di reciprocità, l'aumento del benessere, la promozione della creatività urbana. Leggi gli articoli che lo compongono e commentali!

Aggiungi una nuova proposta

CAPO I - ART. 1 PARTECIPAZIONE ATTIVA: FINALITÀ, OGGETTO ED AMBITO

da Comune di Rovereto

Leggi il testo dell'articolo e commenta!

Premere su "Opinione" e utilizzare il triangolo per esprimere la propria valutazione in merito ad una proposta.

**CAPO I - ART. 1 PARTECIPAZIONE ATTIVA: FINALITÀ, OGGETTO ED AMBITO**  
da Comune di Rovereto

Proposta

Opinione

Links

Superare la settorializzazione, rafforzare promuovere interventi sociali, sanitari, e costruzione "evolutiva" di un progetto d

A partire dai principi della "Convenzione disabilità" (L. 3 marzo 2009, n. 18) e da azioni biennale per la promozione dei di disabilità" (DRP 4 ottobre, 2013), la pro riconosce la necessità di superare la sett

Gli operatori sociali e sanitari devono ag importanti: valutazione multidimensiona e i suoi familiari di un piano assistenzial rappresenta il presupposto fondamentale senso, l'OMS prevede la diffusione delle Funzionamento, disabilità e salute (ICF)

L'articolazione della proposta prevede

- pensare risposte innovative per la assistenziale delle persone con dis attuali servizi, sia in termini di accoglienza diurna o residenziale a bassa soglia, sia attraverso lo sviluppo di servizi a rete che promuovano il volontariato sul territorio in una logica di comunità che si prende cura
- prevedere modalità organizzative e di formazione del personale capaci di tener conto dei "bisogni speciali" delle persone con disabilità nell'accesso ai servizi

### La tua posizione

Fai un click su un triangolo per indicare la tua posizione.



### La tua opinione

aggiungi la tua opinione...

**Pubblica la tua opinione**

1000

Ogni volta che si fa click su uno dei 9 triangoli la valutazione viene registrata dal sistema. Se un utente effettua più click consecutivi viene salvata la valutazione corrispondente all'ultimo click.

**ATTENZIONE:** L'invio della valutazione avviene effettuando un semplice click su uno dei 9 triangoli. Il pulsante "Pubblica la tua opinione" è collegato esclusivamente al campo "La tua opinione".

- E' possibile inserire una valutazione **senza** inserire un commento/opinione.
- **NON** è possibile inserire un commento/opinione **SENZA** prima aver espresso una valutazione.

## 19) COME INTERPRETO I NOVE TRINAGOLI PER LA VALUTAZIONE?

- Sono pienamente d'accordo: punta in alto a destra



- Sono d'accordo con qualche riserva: triangolo di fianco



- Sono d'accordo ma la proposta non è del tutto comprensibile: triangolo appena sotto



- La proposta è comprensibile ma non ho una posizione: triangolo centrale, in alto



- La proposta è poco comprensibile e non ho una posizione: triangolo centrale, in basso



- Non sono d'accordo ma la proposta non è del tutto comprensibile: triangolo centrale, in senso orario



- Sono in disaccordo su quasi tutto: triangolo centrale: triangolo centrale, in senso orario



- Sono in completo disaccordo: punta in alto a sinistra



- La proposta è incomprensibile: punta in basso



## 20) COME FACCIAMO PER COMMENTARE UNA PROPOSTA?

Per commentare una proposta occorre selezionare il tema e la proposta di interesse:



CAPO I -  
DISPOSIZIONI  
GENERALI

Nel primo capo sono illustrati i principi, le definizioni e le disposizioni generali. In esso si prevede che duplice sia il ruolo dell'Amministrazione comunale: da un lato stimolare e coordinare l'azione dei cittadini nella cura dei beni comuni urbani, dall'altro elaborare e instaurare meccanismi di collaborazione stabili e duraturi. I principi a cui le forme di collaborazione tra Amministrazione comunale e cittadini devono uniformarsi sono: fiducia reciproca, pubblicità e trasparenza, responsabilità, adeguatezza e differenziazione, informalità e autonomia civica. Attenzione viene dedicata anche alle forme di collaborazione che tutelino beni comuni immateriali e creino le condizioni per l'incremento del capitale sociale, lo sviluppo della persona e delle relazioni di reciprocità, l'aumento del benessere, la promozione della creatività urbana. Leggi gli articoli che lo compongono e commentali!

Annuncia una nuova proposta

CAPO I - ART. 1 PARTECIPAZIONE ATTIVA: FINALITÀ, OGGETTO ED AMBITO

da Comune di Rovereto

Leggi il testo dell'articolo e commenta!

0 0

CAPO I - ART. 2 - DEFINIZIONI

da Comune di Rovereto

Leggi il testo dell'articolo e commenta!

0 0

CAPO I - ART. 3 - PRINCIPI GENERALI

da Comune di Rovereto

Leggi il testo dell'articolo e commenta!

1 0

CAPO I - ART. 4 - CITTADINI ATTIVI

Premere “Opinione” e utilizzare il triangolo per esprimere la propria valutazione in merito ad una proposta.

**CAPO I - ART. 1 PARTECIPAZIONE ATTIVA: FINALITÀ, OGGETTO ED AMBITO**  
da Comune di Rovereto

Proposte **Opinione** Links

Superare la settorializzazione, rafforzare i promuovere interventi sociali, sanitari, edu costruzione "evolutiva" di un progetto di v

A partire dai principi della "Convenzione ( disabilit " (L. 3 marzo 2009, n. 18) e dalle azioni biennale per la promozione dei dirit disabilit " (DRP 4 ottobre, 2013), la progr: riconosce la necessit  di superare la setto

Gli operatori sociali e sanitari devono agev importanti: valutazione multidimensionale, e i suoi familiari di un piano assistenziale i rappresenta il presupposto fondamentale p senso, l'OMS prevede la diffusione della C Funzionamento, disabilita e salute (ICF) in

**L'articolazione della proposta prevede le**

- pensare risposte innovative per la pr assistenziale delle persone con disat attuali servizi, sia in termini di accog soglia, sia attraverso lo sviluppo di s volontariato sul territorio in una logica di comunit  che si prende cura
- prevedere modalit  organizzative e di formazione del personale capaci di tener conto dei "bisogni speciali" delle persone con disabilit  nell'accesso ai servizi sanitari

### La tua posizione

Fai un click su un triangolo per indicare la tua posizione.



### La tua opinione

aggiungi la tua opinione...

**Pubblica la tua opinione**

1000

Scrivere l'opinione (non pi  di 1000 caratteri) e premere sul pulsante "Pubblica la tua opinione".

**ATTENZIONE:** non   possibile inserire un testo opinione **senza** prima aver espresso una valutazione. Il campo OPINIONE non   obbligatorio.

## 21) COME FACCIAMO AD INSERIRE UN LINK?

Per inserire un link ad una proposta occorre selezionare il tema e la proposta di interesse:

ioPartecipo

**CAPO I - DISPOSIZIONI GENERALI**

Nei primo capo sono illustrati i principi, le definizioni e le disposizioni generali. In esso si prevede che duplice sia il ruolo dell'Amministrazione comunale: da un lato stimolare e coordinare l'azione dei cittadini nella cura dei beni comuni urbani, dall'altro elaborare e instaurare meccanismi di collaborazione stabili e duraturi. I principi a cui le forme di collaborazione tra Amministrazione comunale e cittadini devono uniformarsi sono: fiducia reciproca, pubblicit  e trasparenza, responsabilit , adeguatezza e differenziazione, informalit  e autonomia civica. Attenzione viene dedicata anche alle forme di collaborazione che tutelino beni comuni immateriali e creino le condizioni per l'incremento del capitale sociale, lo sviluppo della persona e delle relazioni di reciprocit , l'aumento del benessere, la promozione della creativit  urbana. Leggi gli articoli che lo compongono e commentali!

Anticipa una nuova proposta

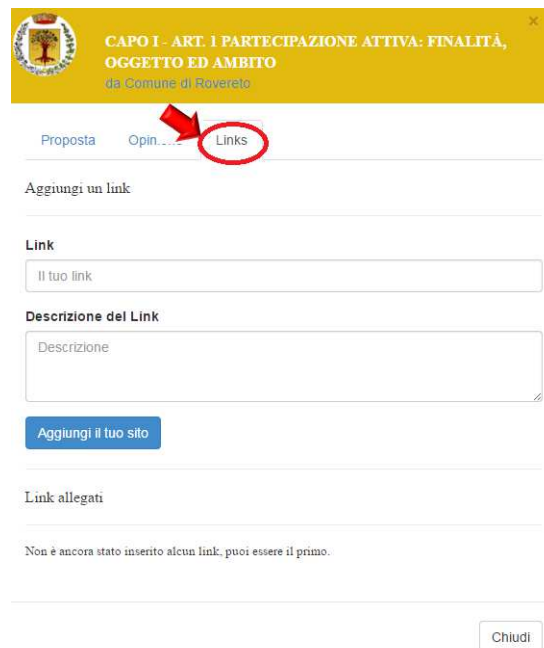
**CAPO I - ART. 1 PARTECIPAZIONE ATTIVA: FINALIT , OGGETTO ED AMBITO**  
da Comune di Rovereto  
Leggi il testo dell'articolo e commenta!

**CAPO I - ART. 2 - DEFINIZIONI**  
da Comune di Rovereto  
Leggi il testo dell'articolo e commenta!

**CAPO I - ART. 3 - PRINCIPI GENERALI**  
da Comune di Rovereto  
Leggi il testo dell'articolo e commenta!

**CAPO I - ART. 4 - CITTADINI ATTIVI**

Premere su “Links”, aggiungere il link e un piccolo testo di descrizione.



## 22) POSSO LEGGERE I COMMENTI DI ALTRE PERSONE?

È possibile leggere i commenti di altre persone navigando nelle singole proposte. È anche possibile vedere l'elenco delle opinioni inserite per tipologia, utilizzare il menu a tendina a lato. Selezionando per esempio l'opzione “Concordo” si potranno vedere tutte le opinioni che concordano con la proposta presentata.

